

公表：2020年3月18日

事業所名：児童発達支援センター コアラ園

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	8	1		
	2 職員の配置数は適切であるか	8	1		
	3 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	8	1		
業務改善	4 業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	5	4	・会議の場面での発言の機会を多くする。（発言し易い環境設定）	・会議の司会者を持ち回りで行っていく。 ・個別面談を行い、広く意見を吸収していく。
	5 保護者等向け評価表などを活用しアンケート調査を実施して、保護者の意向を把握し、業務改善につなげているか	8	1		
	6 この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	8	1		
	7 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	7	2		
	8 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	6	3		
	9 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で放課後デイサービス計画を作成しているか	6	3		
	10 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	5	4		・契約時に情報シートを作成し、利用児の一般機能情報、配慮すべき事柄等を聞き取り、支援計画、活動プログラムにつなげています。

適切な支援の提供

11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	4	5		・コアラ会議等で利用児の情報を報告し、よりよい活動プログラムを話し合っていく。
12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	4	5		・コアラ会議等で現状の報告を行い、活動プログラムを検討していく。
13	状況に応じて課題をきめ細やかに設定して支援しているか	4	5		・活動プログラムの検討会頻度について、再度会議で話し合う。
14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組合せて放課後等デイサービス計画を作成しているか	5	4		・利用児が楽しめて、笑顔で帰宅してもらえるような活動内容を設定していきます。
15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日に行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	6	3	・支援内容を共有する機会の設定が必要。	・学校送迎時に、担当者同士でその日の活動予定を確認し内容を共有する。
16	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	7	2	・振り返りする時間を設定する。	・支援終了後、直ぐに活動内容の振り返りと、個人ファイルに特記事項を記録していく。
17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	5	4		
18	定期的モニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	5	4		
19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っているか	3	6	・本人の好きな活動が見つけれられるように、新しい活動も定期的に取り入れる。	・安心安全で利用児が楽しめるものと、保護者の要望等を取り入れて活動内容を設定していきます。
20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	8	1		

関係機関や保護者との連携

21	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	8	1		
22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	7	2		
23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と総理解に努めているか	6	3		
24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	8	1		
25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	6	3		
26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	2	7		・ゆうかり学園のリハを受けている方たちと、同じペースで活動を行う事はあります。
27	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	4	5		・うきは市地域障害者協議会の児童部会に参加しています。
28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	9	0		
29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	2	7		・ペアレントトレーニングが必要な方が居れば、実施を検討したいと思います。
30	運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	8	1		

保護者への説明責任等	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	8	1		
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	2	7		・今のところ保護者会等の開催を実施することは考えていません。
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	8	1		
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	5	4		・毎回のお迎え時に活動内容等を口頭でお知らせしている現況です。毎月のお便り等も検討したいと思います。
	35	個人情報に十分注意しているか	9	0		
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	8	1		
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	7	2		
非常	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	8	1		
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	4	5	・放課後等デイの時間には行っていない。	・月1回の予定で、活動内容の中に避難訓練を実施する事を計画する。
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	6	3		

常時等の対応	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	6	3		
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	6	3	・保護者からの申し出に対応している。	<ul style="list-style-type: none"> ・基本的に、保護者が用意しているおやつのみを食べていただいています。 ・必要に応じて医師の指示書を提出していただきます。
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	8	1		

保護者からの事業所評価の集計結果（公表）

公表：2020年 3月18日

＜放課後等デイサービス＞

事業所名：児童発達支援センター コアラ園

保護者等数（児童数） 4名

回収数 3

割合 80%

		チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	3	0	0	0		
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	3	0	0	0		
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	3	0	0	0		
適切な 支援の 提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	3	0	0	0		
	5	活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	2	1	0	0		・ 定期の会議の中で状況報告と、新たな取組等の話し合いを行う。
保護者	6	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	3	0	0	0		

保護者への説明等	7	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの成長の状況や課題について共通理解ができているか	3	0	0	0		
	8	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	3	0	0	0		
非常時等の対応	9	個人情報に十分注意しているか	3	0	0	0		
	10	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	1	2	0	0		・契約時に各対応マニュアルの説明を行っていく。
満足度	11	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われているか	1	2	0	0		・月1回の予定で、活動内容の中に避難訓練を実施する事を計画する。
	12	子どもは通所を楽しみにしているか	3	0	0	0		
	13	事業所の支援に満足しているか	3	0	0	0		